



Locarno Film Festival

Il Locarno Film Festival è alla ricerca di un/una

Educational Program Coordinator

Sotto la supervisione e in collaborazione con l' Educational Program Manager sarai incaricato/a di fornire il tuo supporto nella realizzazione di svariati programmi educativi, frutto della collaborazione tra il Locarno Film Festival e i suoi partner, pensati per i giovani di varie fasce d'età.

Con un programma variegato, che alterna proiezioni di opere capaci di dialogare con il mondo dell'infanzia e workshop sperimentali, Locarno Kids si propone di avvicinare le nuove generazioni al cinema e al Festival. Il BaseCamp, laboratorio per giovani talenti (18-35 anni), è un luogo di crescita, confronto e creazione, ma anche un'opportunità per vivere il Locarno Film Festival da vicino. Infine, pensata per sviluppare le capacità dei talenti emergenti, la Locarno Academy è un progetto di formazione professionale per giovani registi/e, critici e professionisti/e dell'industria cinematografica.

Le mansioni includono:

- Fundraising & Partnership: supporto nelle relazioni con i partner e ricerca di nuove fondazioni con conseguente presa di contatto;
- Supporto nella stesura/revisione di testi e presentazioni;
- Supporto e coordinamento operativo e logistico dei progetti educativi (strutture, forniture, servizi, F&B);
- Comunicazione con le parti interessate in merito alle esigenze e agli obiettivi dei progetti;
- Collaborazione nella stesura/revisione di testi ed elaborazione contenuti per comunicazioni digitali, cartacee e sito internet;
- Supervisione del processo di iscrizione e accreditamento dei partecipanti ai progetti;
- Assistenza nella gestione di abbonamenti e ticket;
- Collaborazione ai progetti speciali (fisici e digitali) che si svolgono durante l'anno (Locarno Kids);
- Supporto nella gestione dei contenuti e delle attività artistiche e di formazione (BaseCamp);
- Comunicazione diretta con i partecipanti ai progetti;
- Supporto in loco alle attività che si svolgono durante il Festival.

Requisiti

- Eccellenti capacità interpersonali: in grado di instaurare rapporti professionali con gli stakeholder interni ed esterni;
- Persona estroversa, disponibile e motivata: in grado di fornire un elevato standard di assistenza;
- Ottime conoscenze linguistiche dell'italiano (C2 o madrelingua) e conoscenze molto buone dell'inglese (B2-C1) e preferibilmente del tedesco;



Locarno Film Festival

- Buone capacità redazionali;
- Spiccate doti organizzative, abilità a prioritizzare il lavoro in tempistiche strette, supervisionando più progetti contemporaneamente, anche in momenti di stress;
- Buone conoscenze dei prodotti MS Office (Outlook, Word, Excel);
- Attitudine al lavoro collettivo e a quello indipendente e capacità a relazionarsi con profili differenti;
- Preferibile esperienza pregressa nel settore del fundraising o settori legati allo sponsoring;
- Preferibile familiarità con il mondo cinematografico e della produzione audiovisiva;
- Nazionalità svizzera o permesso di domicilio (C).

Tipo di impiego

- Contratto di lavoro di durata massima con possibilità di ulteriore ingaggio se l'interesse è reciproco;
- Periodo: dal 1° aprile al 31 agosto 2024;
- Grado di occupazione: da aprile a maggio 50%; da giugno ad agosto 100%;
- Luogo di lavoro: Locarno.

Candidatura

Se questa proposta suscita il tuo interesse, sei in possesso delle competenze richieste e hai l'entusiasmo di dare il meglio di te, ti incoraggiamo ad inviare la tua candidatura, completa di CV e di lettera di motivazione a: job@locarnofestival.ch, con oggetto dell'e-mail: **Educational Program Coordinator**.

Daremo priorità alle candidature ricevute entro il **20 febbraio 2024**.